

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПРИ ИХ СОЗДАНИИ**

1. Заявление о государственной регистрации юридического лица при его создании (**форма № Р11001**)*

2. Решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с законодательством Российской Федерации, один из:

2.1. Протокол

2.2. Договор

2.3. Иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации

3. Учредительный документ юридического лица, один из:

3.1. Устав

3.2. Положение

(за исключением случая, если юридическое лицо будет действовать на основании типового Устава)

4. Выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица - учредителя

5. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)

6. Нотариально удостоверенная доверенность или ее копия, верность которой засвидетельствованная нотариально

**ВНЕСЕНИЕ В ЕГРЮЛ ЗАПИСИ О ТОМ, ЧТО ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО
(ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА) НАХОДИТСЯ (НАХОДЯТСЯ) В ПРОЦЕССЕ
РЕОРГАНИЗАЦИИ**

1. Уведомление о начале процедуры реорганизации (**форма № Р12003**)*

2. Решение о реорганизации юридического лица, один из:

2.1. Протокол

2.2. Договор

2.3. Иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации

3. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)

4. Нотариально удостоверенная доверенность или ее копия, верность которой засвидетельствованная нотариально

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ В СВЯЗИ С ЗАВЕРШЕНИЕМ
РЕОРГАНИЗАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ)**

1. Заявление о государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем реорганизации (**форма № Р12016**)*

2. Учредительный документ юридического лица, один из них:

2.1. Устав

<p>2.2. Положение</p> <p>(за исключением случая, если юридическое лицо будет действовать на основании типового Устава)</p>
3. Договор о слиянии в случаях, предусмотренных федеральными законами
<p>4. Документ о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица, один из:</p> <p>4.1. передаточный акт</p> <p>4.2. разделительный баланс</p>
5. Документ, подтверждающий присвоение выпуску или выпускам акций государственного регистрационного номера или идентификационного номера, в случае, если юридическим лицом, создаваемым путем реорганизации, является акционерное общество. Требования к форме указанного документа устанавливаются Банком России
7. Документ, подтверждающий внесение изменений в решение о выпуске облигаций или иных (за исключением акций) эмиссионных ценных бумаг в части замены эмитента, в случае, если реорганизуемым юридическим лицом является эмитент указанных эмиссионных ценных бумаг и в результате реорганизации его деятельность прекращается или в результате его реорганизации в форме выделения обязательства по эмиссионным ценным бумагам передаются юридическому лицу, создаваемому путем такого выделения. Требования к форме указанного документа устанавливаются Банком России.
8. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)
9. Нотариально удостоверенная доверенность или ее копия, верность которой засвидетельствованная нотариально
<p>ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, И (ИЛИ) ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, СОДЕРЖАЩИЕСЯ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ</p>
1. Заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы (форма № Р13014)*
2. Решение о внесении изменений в учредительный документ юридического лица либо иное решение и (или) документы, являющиеся в соответствии с федеральным законом основанием для внесения данных изменений;
<p>3. Изменения, внесённые в учредительный документ юридического лица, или учредительный документ юридического лица в новой редакции, один из:</p> <p>3.1. Изменения, внесённые в учредительный документ юридического лица</p> <p>3.2. Учредительный документ юридического лица в новой редакции</p>
4. Документ, подтверждающий факт принятия общим собранием участников общества с ограниченной ответственностью решения об увеличении уставного капитала общества, или

решение единственного участника общества с ограниченной ответственностью об увеличении уставного капитала общества, если в устав общества с ограниченной ответственностью, утвержденный его учредителями (учредителем) или участниками (участником), внесены изменения, связанные с увеличением уставного капитала общества, на основании указанных решения общего собрания участников общества или решения единственного участника общества.

5. Документ, подтверждающий принятие Банком России решения о регистрации проспекта акций, если в учредительные документы юридического лица, являющегося непубличным акционерным обществом, вносятся изменения о включении в его фирменное наименование указания на то, что оно является публичным. Требования к форме и содержанию указанного документа устанавливаются Банком России

6. Документ, подтверждающий принятие Банком России решения об освобождении юридического лица, являющегося публичным акционерным обществом, от обязанности раскрывать информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации о ценных бумагах, если в учредительные документы юридического лица, являющегося акционерным обществом, вносятся изменения об исключении из его фирменного наименования указания на то, что оно является публичным. Требования к форме и содержанию указанного документа устанавливаются Банком России

7. Документы, подтверждающие наличие у юридического лица или лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, либо участника общества с ограниченной ответственностью, владеющего не менее чем пятьюдесятью процентами голосов от общего количества голосов участников данного общества, права пользования в отношении объекта недвижимости или его части, расположенных по новому адресу юридического лица (в случае внесения в ЕГРЮЛ сведений об изменении адреса юридического лица, при котором изменяется место нахождения юридического лица)

8. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)

9. Нотариально удостоверенная доверенность или ее копия, верность которой засвидетельствованная нотариально

УВЕДОМЛЕНИЕ О ЛИКВИДАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

1. Уведомление о ликвидации юридического лица (**форма № Р15016**)*

2. Протокол (решение) общего собрания о принятии решения о ликвидации юридического лица

3. Ликвидационный баланс

3. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)

4. Нотариально удостоверенная доверенность или ее копия, верность которой засвидетельствованная нотариально

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА В СВЯЗИ С ПРОДАЖЕЙ ИЛИ ВНЕСЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА

**УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЛИБО ИМУЩЕСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ В
УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА**

1. Заявление о внесении в ЕГРЮЛ записи о прекращении унитарного предприятия или учреждения **(форма № Р16002)***

2. Документы, подтверждающие решение о передаче в собственность, один из:

2.1. Решение об условиях приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия

2.2. Решение органа государственной власти, на основании которого осуществлены внесение имущественного комплекса унитарного предприятия или имущества учреждения в уставный капитал акционерного общества либо передача указанных имущественного комплекса или имущества в собственность государственной корпорации в качестве имущественного взноса Российской Федерации

4. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)

5. Нотариально удостоверенная доверенность или ее копия, верность которой засвидетельствованная нотариально

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ МЕЖДУНАРОДНОЙ КОМПАНИИ,
МЕЖДУНАРОДНОГО ФОНДА**

1. Заявление о внесении в ЕГРЮЛ записи о прекращении унитарного предприятия или учреждения **(форма № Р18002)***